



Für unsere sechs 4* Hotels suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine(n):

F&B Assistent (m/w/d)

Dein Aufgabenbereich:

- Du unterstützt das F&B Management bei der operativen und betriebswirtschaftlichen Steuerung & Koordination sämtlicher Restaurant- und Eventbereiche.
- Das Ziel im Blick: Die Umsetzung der qualitativen und quantitativen Ziele stehen ganz oben auf deiner Liste.
- Du entwickelst die bestehende Angebotsstruktur weiter.
- Du setzt neue Standards – und erarbeitest zeitgemäße Prozessabläufe für den F&B Bereich, die du im nächsten Schritt selbständig umsetzt.
- Alles andere als verplant: Du gestaltest Dienstpläne und kümmerst dich um die tägliche Personaleinsatzplanung.
- Du sorgst dafür, dass gesetzliche und tarifliche Bestimmungen eingehalten werden.
- Du erarbeitest Schulungen & Trainingsabläufe für unsere neuen Mitarbeiter, im Anschluss überwachst und steuerst du die weiteren Schulungsabläufe.
- Denn gut ist nie gut genug: Du kontrollierst und verbesserst die erstellten Standards ständig in allen Bereichen.
- Du erkennst Gästewünsche und legst alles daran, sie zu erfüllen.

Das sind deine Stärken:

- Du hast eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Hotellerie/Gastronomie und profitierst von entsprechender Erfahrung in einer ähnlichen Position.
- Du besitzt langjährige und gefestigte Erfahrung in der Mitarbeiterführung.
- Du besitzt ein gutes Gespür für Personalführung und bewegst dich kompetent in zwischenmenschlicher bzw. interkultureller Kommunikation.
- Du bist ein Organisationstalent und fällst durch deine Leistungs- und Lernbereitschaft positiv auf. Außerdem arbeitest du gerne im Team und hast Freude im Umgang mit Gästen.
- Du kennst dich gut mit dem MS-Office Paket und branchenspezifischer Software aus und sprichst Englisch und/ oder Französisch.
- Du verfügst über ein hohes Maß an Dienstleistungsbereitschaft. Man sagt dir ausgezeichnete Umgangsformen und ein niveauvolles, verbindliches, gepflegtes Auftreten nach.
- Ein Abschluss als staatlich gepr. Gastronom/in oder Betriebswirt/in bzw. eine betriebswirtschaftliche Berufsausbildung sind das i-Tüpfelchen, was dich zur/m perfekten Kandidatin/en für diesen Job macht.

Das kannst du von uns erwarten:

- Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz mit anspruchsvollen, abwechslungsreichen Aufgaben im größten Hotelresort Deutschlands.
- Ein hochwertiges, funktionales Arbeitsumfeld, in dem es dir an nichts fehlt.
- Eine leistungsgerechte Bezahlung; zudem kannst du dich auf die Vergütung geleisteter Überstunden inklusive Sonn- und Feiertagszulagen verlassen.
- Eine langfristige Beschäftigung mit der Möglichkeit, dich mit unserem Unternehmen zu entwickeln und dich beruflich wie persönlich zu entfalten.
- Eine Fülle an großartigen Benefits und Zusatzangeboten im Europa-Park und bei unseren Kooperationspartnern.
- Eine hauseigene Akademie, die dir ein breites Spektrum an Weiterbildungsoptionen bietet.
- Hochwertige Mitarbeiterunterkünfte inklusive kostenfreiem WiFi, um dich rundum wohl zu fühlen.

Lass dich nicht entmutigen, wenn du nicht alle Punkte unseres Job-Profiles erfüllst. Bewirb dich einfach – für uns zählt vor allem deine Persönlichkeit. Wir freuen uns auf dich!

Dein Ansprechpartner: Mamadou Diouf, Personalreferent Bereich F&B
hotelgastro@europapark.de // +49 (0) 7822 / 860 5803

Bewerben Sie sich direkt
über unser Online Job Portal:
www.europapark.de/jobs



2011 Brass Ring
Human Resources
Excellence

